

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา
สมัยสามัญ ที่ ๑/๒๕๖๗
วัน พฤหัสบดี ที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา

สมาชิกสภาอบต.ท่าคาที่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสุรัชย์ จันทรคง	ประธานสภา อบต.ท่าคา	สุรัชย์ จันทรคง	
๒.	นายวรพจน์ ธรรมสวัสดิ์	รองประธานสภา อบต.ท่าคา	วรพจน์ ธรรมสวัสดิ์	
๓.	นายกิตติธัช ขุนทองจับ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑	กิตติธัช ขุนทองจับ	
๔.	นายชาญณรงค์ กุลชลา	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒	ชาญณรงค์ กุลชลา	
๕.	นายสถาพร สวัสดิ์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓	สถาพร สวัสดิ์	
๖.	นายสวรงค์ ต้นเอี่ยม	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕	สวรงค์ ต้นเอี่ยม	
๗.	นายกิตติภพ การิโรจน์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖	กิตติภพ การิโรจน์	
๘.	นายปิยะวัฒน์ ภูสกุล	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗	ปิยะวัฒน์ ภูสกุล	
๙.	นายปรีชา เปาะปักชิน	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๘	ปรีชา เปาะปักชิน	
๑๐.	นายอำนาจ เนตรสกุลณี	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙	อำนาจ เนตรสกุลณี	
๑๑.	นางคมกราย พูลประเสริฐ	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๑	คมกราย พูลประเสริฐ	
๑๒.	นางสาวภักขา โสวจันทร์	สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๒	ภักขา โสวจันทร์	
๑๓.	นายสุนทร เถินมงคล	เลขานุการสภา อบต.ท่าคา	สุนทร เถินมงคล	

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวิเชียร เจริญรัตน์	นายก อบต.ท่าคา	วิเชียร เจริญรัตน์	
๒.	นายสมศักดิ์ เจริญประดิษฐ์	รองนายก อบต.ท่าคา	สมศักดิ์ เจริญประดิษฐ์	
๓.	นายธนธัช ธนิกกุล	รองนายก อบต.ท่าคา	ธนธัช ธนิกกุล	
๔.	นายวุฒิชัย เจือไทย	เลขานุการนายกอบต.ท่าคา	วุฒิชัย เจือไทย	
๕.	นางสาวสุจินดา ดุลยะสิทธิ์	รองปลัด อบต.ท่าคา	สุจินดา ดุลยะสิทธิ์	
๖.	นางสาวละมัย เกรียท่าทราย	ผู้อำนวยการกองคลัง.อบต.ท่าคา	ละมัย เกรียท่าทราย	
๗.	นายวิชาญ ตันวิไลศิริ	ผู้อำนวยการกองช่าง.อบต.ท่าคา	วิชาญ ตันวิไลศิริ	
๘.	นางทักษิณา ตีรมาโนช	หัวหน้า สนง.ปลัด อบต.ท่าคา	ทักษิณา ตีรมาโนช	
๙.	นายพงษ์นรินทร์ ภูสกุล	นายช่างโยธาชำนาญงาน	พงษ์นรินทร์ ภูสกุล	
๑๐.	นายสานิตย์ จันทรแย้ม	นิติกร	สานิตย์ จันทรแย้ม	

หมายเหตุ

สมาชิกสภา อบต. ทั้งหมด ๑๒ คน
สมาชิกที่มาประชุม ๑๒ คน
ขาดประชุม - คน
ลากิจ - คน
ลาป่วย - คน

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาฯ เข้าห้องครบองค์ประชุม ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา จึงเริ่มดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภา อบต.

เรื่องประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

- แจ้งกำหนดการจัดกิจกรรมถวายความจงรักภักดีแด่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในวันจันทร์ที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลาตั้งแต่ ๐๗.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ อุทยานพระบรมราชานุสรณ์พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย (อุทยาน ร.๒) อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

การแต่งกาย : ชุดผ้าไทย/ชุดสุภาพ โทนสีม่วง

- แจ้งว่า ขณะนี้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา อยู่ในช่วงเวลาของสมัยประชุมสามัญที่ ๑/๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภา อบต.

รับรองรายงานการประชุม

- พิจารณารับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา สมัยสามัญที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

- แจ้งว่า ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๓ กำหนดว่า รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราว ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุม ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูไว้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุม

การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น

ขอให้สมาชิกตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา สมัยสามัญ ที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ที่ได้ผ่านการตรวจสอบจากคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ หากเห็นว่าควรแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมขอให้แจ้งต่อที่ประชุม แต่หากเห็นว่าถูกต้องแล้ว ขอให้ลงมติรับรองรายงานการประชุมด้วย

มติที่ประชุม

- ให้การรับรอง ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ คะแนน องค์ประชุม ๑๒ คน ประธานงดออกเสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

ที่ประชุม

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น พิจารณาแล้วเสร็จ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ การกำหนดสมัยประชุมสามัญของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และกำหนดสมัยประชุมสามัญแรกของปีถัดไป

เลขานุการสภา อบต.

- แจ้งระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖

มาตรา ๕๓ วรรคหนึ่งบัญญัติว่า “ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

วรรคสี่บัญญัติว่า “สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่งๆให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ”

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๒๑ บัญญัติไว้ว่า “การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองท้องถิ่น”

ประธานสภา อบต.

- กล่าวหาว่า การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีของสภาท้องถิ่นนั้น ต้องอยู่ภายใต้กฎหมายและระเบียบตามที่เลขาธิการได้แจ้งต่อที่ประชุม การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี วันเริ่มสมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปีถัดไปนั้น ช่วงระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญแต่ละครั้งในรอบปี จะต้องกำหนดให้สอดคล้องกับงานตามภารกิจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่ตามกฎหมายจะต้องเสนอเข้าสู่การพิจารณาของสภาท้องถิ่นด้วย

ดังนั้น จึงขอปรึกษาต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา ว่า ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จะกำหนดสมัยประชุมสามัญของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคาไว้จำนวนกี่สมัยประชุม และจะกำหนดระยะเวลา วันเริ่มต้นสมัยประชุมประจำปีของแต่ละสมัยอย่างไร อีกทั้งจะกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา ไว้อย่างไร

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา พิจารณาแล้ว มีมติเป็นเอกฉันท์ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ คะแนน องค์ประชุม ๑๒ คน ประธานสภา งดออกเสียง

ให้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และให้กำหนดวันเริ่มสมัยประชุม ระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปของ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา ดังนี้

- สมัยสามัญ ที่ ๑ มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(สมัยสามัญที่ ๑ กำหนดไว้โดยมติที่ประชุมสภา อบต.ท่าคา เมื่อวันที่ ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๖)

- สมัยสามัญ ที่ ๒ มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

- สมัยสามัญ ที่ ๓ มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

- สมัยสามัญ ที่ ๔ มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

- และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒ ขอความเห็นชอบต่อ(ร่าง)แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา

พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

เลขานุการสภาฯ

- แจ้งระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๔๖)

มาตรา ๔๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับการเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

นายก อบต.

- แจ้งว่า เนื่องจากมีความจำเป็นต้องปรับปรุงเพิ่มเติมแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ให้ครอบคลุมสอดคล้องรองรับต่อการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน จึงได้เสนอร่างแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ รายละเอียดขอให้เจ้าหน้าที่ ขี้แจ้ต่อที่ประชุม

/รองปลัด อบต...

รองปลัด อบต

- ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวกับโครงการจ้างบริษัทพัฒนา(ร่าง)แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคำ อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม ดังนี้

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาฐานโครงการพื้นฐาน												
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	๑	๑,๓๓๘,๐๐๐							๑	๑,๓๓๘,๐๐๐
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑,๓๓๘,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น			๑	๑,๓๓๘,๐๐๐							๑	๑,๓๓๘,๐๐๐

/รายละเอียด...

รายละเอียดโครงการพัฒนาน้ำใน(ร่าง)แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

ก. ยุทธศาสตร์ที่ ๒๐ ปี : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความรู้ความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมายเหตุที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

หมายเหตุที่ ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เดิมนั้นได้เป็นอย่างดี

ค. Sustainable Development Goals: SDGs: เป้าหมายที่ ๗ : สร้างหลักประกันให้ทุกคนสามารถเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ที่ยั่งยืนในราคาที่ย่อมเยา

เป้าหมายที่ ๘: สร้างโครงสร้างพื้นฐานของมนุษย์มีความครอบคลุม ปลอดภัย มีภูมิต้านทานและยั่งยืน

ง. ยุทธศาสตร์ จังหวัดที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิต สร้างความสมดุล เท่าเทียม และมีคนคงในการดำรงชีวิตของประชาชน

จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเขตจังหวัดที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
๑	โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจร แอสฟัลต์ติกคอนกรีต สาย หมู่ที่ ๙ ตำบลท่าคา อ.อัมพวา เชื่อมหมู่ที่ ๒ ต.บางกระบือ อ.บางคนที (ช่วงที่๒) จ.สมุทรสงคราม	เพื่อใช้เป็น เส้นทางในการ คมนาคม	ขนาดผิวจราจรกว้าง ๘.๐๐ เมตรระยะทางยาว๒๗๕.๐๐ เมตร หนา๐.๐๕ เมตร หรือ พื้นที่ดำเนินการลาดยางไม่ น้อยกว่า ๒,๒๐๐.๐๐ ตาราง เมตร	-	๑,๓๓๘,๐๐๐	-	-	-	ถนนผิว จราจรแอส ฟัลต์ติก คอนกรีตที่ ได้มาตรฐาน	ประชาชน ได้รับความ สะดวก มากขึ้น	อบจ.สส

/ประธานสภา...

ประธานสภา อบต.

- ถามที่ประชุมว่า มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคาผู้ใดจะซักถามรายละเอียดที่เกี่ยวข้องอื่นใดอีกหรือไม่ หากไม่มีขอถามมติที่ประชุมว่าจะให้ความเห็นชอบต่อ (ร่าง) แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ตามที่เสนอมาแล้ว หรือไม่

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบให้สามารถตราเป็นแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ คะแนน องค์ประชุม ๑๒ คน ประธานสภา ได้ออกเสียง

๕.๓ ขอความเห็นชอบต่อ(ร่าง)ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา ว่าด้วยการบริหารจัดการการหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา พ.ศ. ...

เลขานุการสภา ฯ

- แจ้งระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๔๖)

มาตรา ๖๘ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(๔) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล

นิติกร ฯ

- ขี้แจงรายละเอียดของ(ร่าง)ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา ว่าด้วยการบริหารจัดการการหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา พ.ศ. ... ดังนี้
ด้วยเป็นการสมควรกำหนดระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา ว่าด้วยการบริหารจัดการการหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา เพื่อให้การใช้บริการอาคารอเนกประสงค์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และใช้ทรัพย์สินของทางราชการเป็นไปอย่างคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด ตลอดจนการดูแลรักษาอาคารอเนกประสงค์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา เป็นไปอย่างเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ (๑),(๒),(๔) และมาตรา ๖๘ (๔) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๖ จึงออกระเบียบนี้ไว้เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา ว่าด้วยการบริหารจัดการการหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา พ.ศ. ...

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับนับจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

"องค์การบริหารส่วนตำบล" หมายถึง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา

"นายกองค์การบริหารส่วนตำบล" หมายถึง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคาและให้หมายความรวมถึงผู้รักษาราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

"หน่วยงานราชการ" หมายถึง หน่วยงานราชการตามระเบียบบริหารราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค และราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นที่กฎหมายกำหนดให้เป็นส่วนราชการ

"หัวหน้าหน่วยงานราชการ" หมายถึง หัวหน้าหน่วยงานราชการตามระเบียบนี้ และให้หมายความรวมถึงผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทนด้วย

"พนักงานเจ้าหน้าที่" หมายถึง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลท่าคา รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลท่าคา เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลท่าคา ซึ่งนายกองค้การบริหารส่วนตำบลท่าคาแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา

"อาคาร" หมายถึง อาคารอเนกประสงค์ที่เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา

"ผู้ขอใช้" หมายถึง หน่วยงานราชการ องค์กร สถาบัน มูลนิธิ สมาคม ชุมชน หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน

"ค่าบำรุง" หมายถึงค่าบำรุงการใช้อาคารอเนกประสงค์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา

ข้อ ๔ การขอใช้อาคารให้ผู้ขอใช้ในกิจกรรม งานพิธี การแสดงดนตรี การประชุมสัมมนา การอภิปรายหรือการอบรม งานที่ให้บริการสาธารณะ งานแข่งขันกีฬา และงานอื่นๆ ที่เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ต่อทางราชการ หรือประชาชนทั่วไป

กิจกรรมที่จัดขึ้นตามวรรคหนึ่งต้องไม่เป็นกิจกรรมที่ขัดต่อกฎหมายความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

ข้อ ๕ การขอใช้อาคาร ต้องยื่นคำขอเป็นลายลักษณ์อักษร หรือตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคากำหนด โดยแนบกำหนดการหรือตารางเวลาการใช้อาคาร มาพร้อมคำขอ ก่อนวันใช้อาคาร ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ เว้นแต่กรณีเร่งด่วน ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา

ข้อ ๖ การอนุญาตให้ใช้อาคาร ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลท่าคาเป็นผู้พิจารณาอนุญาตและมีอำนาจใช้ดุลยพินิจสั่งการตามควรแก่กรณี

การพิจารณาอนุญาตหากมีผู้ขอใช้หลายรายในวันเดียวกัน จะพิจารณาตามลำดับการยื่น ก่อนหลังที่ลงรับไว้ตามระเบียบงานสารบรรณ

กรณีจำเป็นอาจสั่งระงับการขอใช้ หากพิจารณาเห็นว่าเป็นกิจกรรมตาม ข้อ ๔ วรรคสอง หรือกรณีจำเป็นเร่งด่วน หรือเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

ข้อ ๗ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคาไม่อนุญาตให้ใช้อาคารก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น. และหลัง ๒๔.๐๐ น.

ข้อ ๘ เมื่อผู้ขอใช้ได้รับอนุญาตแล้ว ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่กำหนดไว้ในบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมแนบท้ายระเบียบนี้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา ก่อนวันใช้อาคารขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าคาไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ

กรณีการขอใช้อาคาร เป็นไปเพื่อประโยชน์ทางราชการหรือประโยชน์สาธารณะ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลท่าคา อาจอนุญาตให้ใช้อาคารได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมแต่อย่างใดก็ได้

ข้อ ๙ ค่าบำรุงการใช้อาคาร ให้ออกใบเสร็จรับเงินแก่ผู้ขอใช้ไว้เป็นหลักฐาน และเป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา โดยถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

ข้อ ๑๐ ค่าบำรุงที่ผู้ขอใช้บริการได้ชำระแก่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคาโดยถูกต้องตามระเบียบแล้ว หากเมื่อปรากฏภายหลังว่าผู้ขอใช้ไม่สามารถจัดงานหรือกิจกรรมได้ไม่ว่ากรณีใดก็ตามผู้ขอใช้ ไม่สามารถเรียกเงินดังกล่าวคืนได้ เว้นแต่เป็นความผิดหรือความบกพร่องขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา

ข้อ ๑๑ การจัดเตรียมสถานที่ ให้นัดหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบอาคาร เพื่อจัดเตรียมสถานที่ให้แล้วเสร็จก่อนวันใช้อาคาร วัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่มีให้ใช้เฉพาะในอาคารเท่านั้น ไม่อนุญาตให้นำออกไปใช้นอกอาคารโดยเด็ดขาด หากไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ให้แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคาทราบก่อนหรือภายในวันที่ใช้อาคาร

/ข้อ ๑๒ ผู้ขอ...

ข้อ ๑๒ ผู้ใช้อาคารและขอใช้วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดกิจกรรม ต้องดูแลความเรียบร้อยของอาคารและทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา มิให้เกิดความชำรุดเสียหายตลอดระยะเวลาที่ใช้

ข้อ ๑๓ เมื่อใช้อาคารแล้วเสร็จ ผู้ขอใช้มีหน้าที่จัดให้มีการทำความสะอาดหลังการใช้อาคาร และต้องส่งมอบสถานที่ในสภาพเรียบร้อย หรือรื้อถอนสิ่งต่างๆ ที่นำมาจัดกิจกรรมให้อยู่ในสภาพที่สะอาด พร้อมใช้งาน รวมถึงต้องนำวัสดุ อุปกรณ์ ที่ขอใช้มาคืนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจนครบจำนวน

ข้อ ๑๔ หากมีความเสียหายหรือสูญหายที่เกิดขึ้นแก่อาคารและวัสดุ อุปกรณ์ ต่างๆ รวมทั้งทรัพย์สินอื่นใดขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา เนื่องจากการใช้อาคาร ผู้ขอใช้ต้องรับผิดชอบแก้ไขซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิมโดยผู้ขอใช้เป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเอง หรือชดเชยค่าเสียหายหรือสูญหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา เท่ากับราคาทรัพย์สินที่เสียหายหรือสูญหายตามราคาท้องตลาด

ข้อ ๑๕ ผู้ใช้อาคาร มีหน้าที่รับผิดชอบ ต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นจากเหตุอื่นๆ หรือเหตุทะเลาะวิวาท จนเป็นเหตุให้ทรัพย์สิน หรือร่างกาย หรือชีวิต หรือสิทธิอย่างอื่นใดๆ ของผู้เข้าร่วมงานได้รับความเสียหาย ผู้ใช้อาคารต้องเป็นผู้ชดเชยค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๖ ผู้ใช้อาคาร มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข หรือข้อกำหนดขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา เพื่อรักษาความสะอาด ความปลอดภัย และความสงบเรียบร้อยในบริเวณสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา

กรณีไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามวรรคหนึ่ง โดยไม่มีเหตุอันสมควร ผู้ใช้อาคารต้องรับผิดชอบ ต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นหรือเกิดขึ้นแล้วเองทั้งสิ้น

ข้อ ๑๗ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา มีหน้าที่รักษาการตามระเบียบนี้ โดยมีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

กรณีมีเหตุผลอันสมควร นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา อาจพิจารณา ยกเว้นหรือ ผ่อนผันการปฏิบัติตามระเบียบนี้ก็ได้

ประธานสภา อบต.

- ถามที่ประชุมว่า มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคาผู้ใดจะซักถามรายละเอียดที่เกี่ยวข้องอื่นใดหรือไม่ หากไม่มีขอถามมติที่ประชุมว่า จะให้ความเห็นชอบต่อ(ร่าง) ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา ว่าด้วยการบริหารจัดการการหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา พ.ศ ...

เพื่อประกาศใช้เป็นระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา ว่าด้วยการบริหารจัดการการหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา พ.ศ.๒๕๖๗ ได้หรือไม่

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบให้ตราเป็น ระเบียบองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคาว่าด้วยการบริหารจัดการการหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ คะแนน องค์ประชุม ๑๒ คน ประธานสภา ดอออกเสียง

/ระเบียบวาระที่ ๖...

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภา อบต

เรื่องอื่น ๆ

- ถามว่ามีสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมผู้ใดจะซักถามหรือแสดงความคิดเห็นใดๆต่อที่ประชุมหรือไม่ หากไม่มีขอปิดประชุม

ปิดการประชุม เวลา ๑๕.๒๐ น.

(ลงชื่อ)

(นายสุนทร เกินมงคล)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายสุรัชย์ จันทร์คง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา

ผู้ตรวจ/ผู้รับรองรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

วิศธา ไสวจันทร์

(นางสาววิศธา ไสวจันทร์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา หมู่ที่ ๑๒

ตรวจวันที่ 18 มี.ค. 67

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

กิตติธัช ขุนทองจับ

(นายกิตติธัช ขุนทองจับ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา หมู่ที่ ๑

ตรวจวันที่ 18 มี.ค. 67

กรรมการผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

ชาญณรงค์ กุลชลลา

(นายชาญณรงค์ กุลชลลา)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าคา หมู่ที่ ๒

ตรวจวันที่ 18 มี.ค. 67

กรรมการผู้ตรวจรายงานการประชุม